

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ

«ДС № 15 «Аленушка»

Р.В.Федулова

Приказ № от « 20 » г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об организации работы
психологической службы
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 15 «Аленушка» города
Евпатории Республики Крым

1. Общие положения

1. Психологическая служба дошкольного образовательного учреждения призвана обеспечивать сохранение, укрепление здоровья и профилактику нарушений психического здоровья воспитанников, содействовать развитию личности процессу их воспитания, образования и социализации.
2. Работа службы включает в себя психологическую помощь детям в возрасте от 2 лет до 7 лет, родителям, всем участникам воспитательно – образовательного процесса.
3. В своей деятельности служба руководствуется актами в области защиты прав детей, з Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2013г. № 273-ФЗ, Положением о Службе практической психологии в системе образования Российской Федерации РФ от 22.10.1999г. № 636, положениями и уставами, регулирующими деятельность соответствующих звеньев службы.
4. Деятельность службы осуществляется во взаимодействии с администрацией, педагогами и другими работниками образовательного учреждения. Взаимодействие со специалистами осуществляется на основе принципов сотрудничества и взаимодополняемости.
5. Деятельность службы осуществляется в тесном контакте с родителями (законными представителями) детей, обучающихся и воспитывающихся в образовательном учреждении. Коррекционная работа проводится только с согласования родителей.

1. Цели и задачи службы

1. . Цель службы – обеспечение полноценного психического и личностного развития детей в соответствии с индивидуальными возможностями и особенностями.
2. . Основные задачи психологической службы:
 - максимальное содействие полноценному психическому и личностному развитию каждого ребенка;
 - создание эмоционального, психологического комфорта в дошкольном учреждении;
 - изучение особенностей развития детей в единстве эмоциональной, волевой и интеллектуальной сфер;
 - составление заключений и рекомендаций по обучению, воспитанию, образованию детей;
 - содействие повышению психологической компетентности сотрудников детского сада, родителей в закономерностях развития ребенка;
 - иные меры, необходимые для психолого – педагогического и медико – социального сопровождения.

3. Основные направления деятельности службы

3.1. Основными направлениями деятельности службы являются психологическая профилактика, психологическое просвещение, психодиагностика, психокоррекционная работа, психологическое консультирование.

3.2. Психологическая профилактика предусматривает деятельность педагога – психолога:

- подбор, разработка, апробация и внедрение развивающих программ для детей разных возрастов с учетом задач каждого возрастного этапа;
- обеспечение условий оптимального перехода детей на следующую возрастную ступень, предупреждение возможных осложнений в психическом развитии и становлении личности детей;
- своевременное предупреждение возможных нарушений психосоматического и психологического здоровья детей.

3.3. Психологическое просвещение предусматривает деятельность педагога – психолога:

- повышение психологической культуры родителей воспитанников и педагогов образовательного учреждения;
- формирование потребности в психологических знаниях и их практическом применении, желания использовать психологические знания в работе с ребенком и в интересах личностного и профессионального роста педагогов, а также родителей.

3.4. Психологическая диагностика предусматривает деятельность педагога – психолога:

- получение своевременной информации об индивидуально – психологических особенностях детей, динамике процесса развития, необходимой для оказания психологической помощи детям, их родителям, педагогам;
- определение причин нарушений в обучении, поведении и развитии детей.

3.5. Коррекционная работа предусматривает:

- активное взаимодействие психолога с детьми и взрослыми, обеспечивающее психическое развитие и становление личности детей, реализацию возрастных и индивидуальных возможностей;
- коррекция познавательной, эмоционально – волевой сферы, поведения;

3.6. Психологическое консультирование предусматривает деятельность педагога – психолога:

- консультирование родителей и членов семей по вопросам воспитания, семейных межличностных взаимодействий;

- консультирование педагогов по вопросам развития, обучения, воспитания и образования детей. Участие в работе психолого - медико - педагогического консилиума.

4. Права и обязанности педагога – психолога.

4.1 Педагог – психолог обязан:

- в своей деятельности руководствоваться Законом РФ «Об образовании», Конвенцией о правах ребенка, данным Положением, нормативными документами, регламентирующими социальную поддержку детей;

- в полной мере осуществлять деятельность, регламентируемую настоящим Положением;

- рассматривать вопросы и принимать решения строго в границах своей профессиональной компетенции и служебных обязанностей;

- знать новейшие научные достижения в области возрастной, педагогической психологии, постоянно повышать свою профессиональную квалификацию;

- строго соблюдать профессиональную этику не распространять сведения, полученные в результате диагностической и консультативной работы, если ознакомление с ними может принести ущерб ребенку и его семье;

- пропагандировать психологические знания среди педагогов и родителей. 4.2.

Педагог – психолог имеет право:

- выбирать формы и методы работы, выделять приоритетные направления работы, исходя из общей программы и конкретных условий;

- самостоятельно формулировать конкретные задачи работы с детьми и взрослыми;

- выходить с предложениями по вопросам оптимизации условий, необходимых для успешного функционирования психологической службы;

- принимать участие в заседаниях по обсуждению результатов диагностики, вопросам создания коррекционных и развивающих программ;

- участвовать в разработке новых методов и видов психологической работы, в оценке эффективности учебно – воспитательных проектов, выступать с обобщением своего опыта в научных, научно – популярных и методических изданиях.

5. Ответственность педагога – психолога:

5.1. Педагог – психолог несет персональную ответственность за достоверность результатов психологического диагностирования, адекватность коррекционных методов, обоснованность рекомендаций.

5.2. Педагог – психолог несет ответственность за грамотное ведение документации, сохранность документов, отражающих деятельность психологической службы.

5.3. Педагог – психолог несет ответственность за сохранность материально – технических средств, вверенных для работы психологической службы.

6. Документация психологической службы:

- положение о психологической службе;
- годовой план работы, составленный в соответствии с годовым планом образовательного учреждения;
- календарные планы;
- банк психодиагностических методик;
- листы коррекционной работы;
- результаты психологического обследования;
- журнал регистрации индивидуальных консультаций;
- журнал запросов;
- планы и программы коррекционной работы;
- методические рекомендации для воспитателей;
- рекомендации для родителей.